



BORANG PENILAIAN LATIHAN

NAMA LATIHAN : _____

TARIKH : _____

TEMPAT : _____

PENCERAMAH : _____

AGENSI : _____

PANDUAN SKALA

SILA TANDA "X" MENGIKUT SKALA YANG TELAH DIBERIKAN DAN SEGALA JAWAPAN YANG DIBERIKAN ADALAH SULIT

1	2	3	4	5
Sangat tidak memuaskan	Tidak memuaskan	Sederhana	Memuaskan	Sangat Memuaskan

A. PENILAIAN LATIHAN/LATIHAN

BIL	PERKARA	PENILAIAN					
		1	2	3	4	5	
MODUL/ KANDUNGAN LATIHAN	1	Bahan latihan					
	2	Jadual & Urutan					
	3	Senang difahami					
	4	Kegunaan di tempat kerja					
	5	Tempoh latihan					
	6	Matlamat latihan					
	7	Kandungan latihan keseluruhannya					
PERSEKITARAN	7	persekitaran tempat latihan					
	8	Peralatan (audio-visual)					
	9	Makan minum					
	13	Program latihan telah mencapai objektifnya					
	14	Program dikendalikan secara sistematik					
	15	slot latihan untuk peserta adalah mencukupi					
16	Arahan daripada urusetia adalah jelas & mudah difahami						

B. PENILAIAN PENCERAMAH

BIL	PERKARA	PENILAIAN				
		1	2	3	4	5
1	Bahasa yang digunakan mudah difahami dan jelas maksudnya					
2	Kreatif dalam menarik perhatian pendengar/peserta (menggunakan 'body' dan 'eye-contact') secara maksimum					
3	Mempunyai keyakinan diri dalam menyampaikan ceramah.					
4	'Straight to the point' apabila menyampaikan ceramah. Tidak menyimpang dari tajuk asal modul.					
5	Penceramah memberi tumpuan sepenuhnya pada ceramah yang dikendalikan.					

C. LAIN-LAIN HAL:-

1. Adakah anda merasa latihan ini berkesan atau tidak untuk dipraktikkan dalam kerja harian saudara?

YA	TIDAK
----	-------

2. Adakah anda akan mencadangkan latihan ini kepada orang lain/organisasi lain?

YA	TIDAK
----	-------

3. Cadangan anda bagi memperbaiki latihan ini secara keseluruhan.

4. Pendapat / komen mengenai urusetia dan fasilitator / penceramah

**Sekian segala kerjasama saudara dalam mengisi borang kajiselidik ini diucapkan ribuan terima kasih.*

