



# TAKLIMAT PEMBUKAAN DANA Knowledge Transfer Programme (Research Innovation Grant) (UTM KTP-RIG) 2023

Tarikh : 29 Ogos 2022  
Masa : 9:00 a.m.  
Aplikasi : WEBEX

Link: <https://tiny.cc/taklimatgeran>



# OBJEKTIF



## DANA GERAN

Sebagai dana geran kepada penyelidik untuk melaksanakan kajian inovasi, yang berimpak tinggi dan mempunyai nilai komersial.



## GALAKAN JARINGAN QUADRUPLE HELIX

Sebagai galakan dan insentif kepada penyelidik untuk memulakan jaringan dengan agensi, industri dan komuniti.



## PERKAYA DANA PADANAN “MATCHING”

Sebagai platform membantu penyelidik UTM mendapatkan dana padanan daripada penaja luar sama ada industri atau agensi untuk menjayakan projek Pemindahan Ilmu atau Teknologi (KTP) libat sama komuniti dan industri.





## SKOP PROJEK

Projek yang merangkumi penyelesaian kepada isu-isu semasa yang sedang dihadapi dan memberi impak kemanusiaan dan masyarakat sejagat; atau

penambahbaikan sesuatu polisi, produk dan metodologi penyelesaian sedia ada; atau\*

Projek yang merupakan bidang kebitaraan UTM (melibatkan bidang teknologi dan kejuruteraan) serta projek-projek strategik negara bagi kepentingan negara; atau

Cadangan Projek dan Kaedah perlaksanaan perlu di sesuaikan dengan keadaan semasa.



# KRITERIA PROJEK BERIMPAK

## KEBERHASILAN TINGGI

Program/Projek dicadangkan memberi kesan/keberhasilan yang tinggi kepada kumpulan sasar.

## PELAKSANAAN PANTAS

Projek/Program boleh dilaksanakan dengan kadar segera dan impak daripada projek/program boleh dicapai dengan pantas

## MAPAN

Projek/Program mampu dilaksanakan secara berterusan oleh kumpulan sasar

## KOS RENDAH

Kos untuk melaksanakan projek/program adalah lebih rendah berbanding dengan penggunaan kaedah konvensional/tradisional yang lazim diamalkan.





# SUB PROJEK (KTP)

— EMPAT (4) SUB-PROJEK yang dipohon mestilah mempunyai aktiviti pemindahan ilmu/teknologi kepada komuniti luar merangkumi:

Melaksanakan Program pemindahan ilmu/teknologi kepada komuniti luar daripada UTM	Menjalankan analisis soal selidik dan pemantauan lanjut ke atas peserta selepas program  (Penarafan bintang minimum 3 Star)	Syarat pemohon	Peruntukan dan perbelanjaan
<b>Ciri-Ciri Sub Projek</b>			
Sasaran penerima manfaat adalah spesifik dan perlu berbeza bagi setiap sub projek  (Staf dan pelajar UTM tidak dikira).	Setiap sub projek perlu mempunyai bidang tumpuan dan objektif berbeza. Bidang tumpuan adalah merupakan kepakaran ketua sub projek	Ketua Sub-Projek mestilah terdiri daripada <b>staf akademik</b> tetap atau kontrak UTM berkelayakan PhD dan berwarganegara Malaysia.	Penyertaan pelajar adalah diwajibkan dengan jumlah minimum satu (1) orang pelajar bagi setiap sub-projek.
			Setiap sub projek perlu mendapatkan dana padanan daripada penaja luar di mana keseluruhannya menyamai dana yang diperuntukkan oleh CCIN (~RM20K)
			Aktiviti Sub projek boleh menggunakan Dana KTP RIG dari projek teras dan perlu pengesahan ketua projek teras sebelum membuat tuntutan.



# PROJEK TERAS

SATU (1) PROJEK TERAS yang dipohon mestilah mempunyai unsur-unsur yang merangkumi:

## Ciri-Ciri Projek

Menggabungkan Teknologi atau Modul kepada sesuatu kaedah/ model/ proses yang lebih baik.  
(mengguna pakai output daripada penyelidikan terdahulu atau dalam bidang kepakaran pemohon/ahli)

Memenuhi kerjasama quadruple helix  
1 Industri  
1 Jabatan kerajaan

Sasaran komuniti adalah lebih umum yang terdiri daripada gabungan kelompok penerima manfaat bagi sub projek

## Syarat Kelayakan

Ketua projek teras dilantik dalam kalangan ketua-ketua sub-projek KTP.

Bilangan minimum keahlian adalah empat (4) orang staf akademik termasuk Ketua Projek dan ketua Sub projek.  
Tambah ahli boleh terdiri dari kalangan staf akademik atau PPP

Jumlah peruntukan sebanyak RM20,000 bagi projek teras daripada Dana CCIN (KTP RIG)

Peruntukan dan perbelanjaan

Boleh dibelanjakan/ diagihkan untuk perlaksanaan aktiviti dan kajian keberkesanan bagi Sub projek.

**Projek Teras**

Pembangunan Komuniti orang Asli Pos Ilemoi

**Projek Teras**

**Bidang tumpuan**
**Objektif**
**Sasaran komuniti**
**Impak kepada komuniti**

# contoh PROJEK

## Vortex Hydro Integration and Orang Asli Community Activity at Pos Lemoi, Cameron Highlands


[About Us](#) [What We Do](#) [Sustainability Report](#) [Grant Application](#) [News](#) [Contact Us](#)

16 August 2018

Pos Lemoi Community Development Programme


<https://www.youtube.com/watch?v=ZB5IJRhdfEQ>

 [ccin@utm.my](mailto:ccin@utm.my)  
 [ccin.utm.my](http://ccin.utm.my)



## contoh PROJEK

### Projek Transformasi Flat Tmn Plentong Johor Bahru



#### Projek Teras (PT)

Rejuvenasi dan Pembangunan Komuniti Perumahan Kos Rendah –Flat Hijau

#### Sub Projek (SP)



<https://www.youtube.com/watch?v=CgKWtYuZAll>





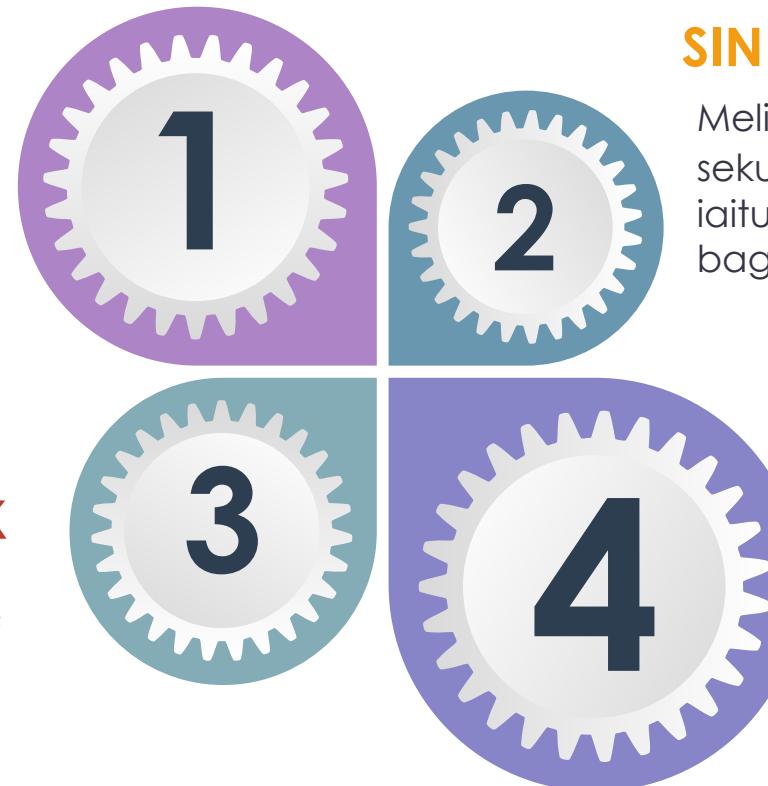
# KELAYAKAN PERMOHONAN

## KETUA PROJEK

Pemohon mestilah terdiri daripada **staf akademik** tetap atau kontrak UTM berkelayakan PHD, warganegara Malaysia

## AHLI PROJEK

Bilangan minimum keahlian dalam projek teras adalah **empat (4)** orang staf akademik termasuk Ketua Projek dan ketua Sub projek . Tambahan ahlinya boleh terdiri dari kalangan kalangan staf akademik atau PPP



## SINERGI

Melibatkan kerjasama dengan sekurang-kurangnya **DUA (2) rakan sinergi** iaitu Industri dan Jabatan / Agensi kerajaan bagi memenuhi kriteria quadruple helix

## STAF KONTRAK

Perlu melibatkan **SATU (1) orang** staf akademik bertaraf **tetap sebagai ahli** projek

# KRITERIA PROJEK

## KONSEP

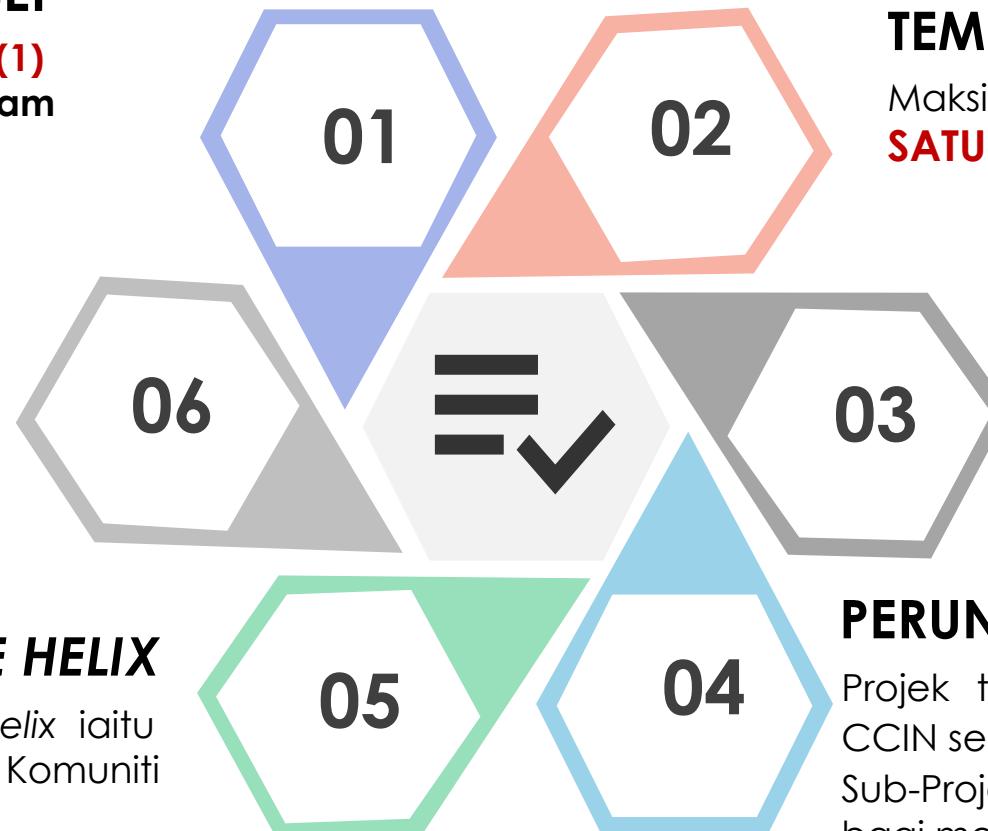
Bentuk projek meliputi **Satu (1) Penyelidikan** dan **Empat (4) Program Pemindahan Ilmu /Teknologi (KTP)**

## PERBELANJAAN

**Tidak dibenarkan** untuk pembelian aset atau alatan **V35000**  
Perbelanjaan perjalanan merangkumi semua perjalanan dan pengangkutan **domestik sahaja-V21000**

## QUADRUPLE HELIX

Melengkapkan kriteria quadruple helix iaitu Universiti (UTM) -Kerajaan -Industri- Komuniti (peserta/penerima manfaat)  
Sekurang-kurangnya **(2) Surat kerjasama** iaitu **Industri dan Kerajaan.**



## TEMPOH PROJEK

Maksimum tempoh projek adalah selama **SATU (1) tahun bermula 1 Februari 2023**

## STAR RATING

4 Sub Projek KTP **DIWAJIBKAN** mengisi permohonan **penarafan bintang** bagi menilai keberkesanan projek.

## PERUNTUKAN

Projek teras akan memperoleh peruntukan Dana CCIN sebanyak **RM20,000.00**.  
Sub-Projek perlu mendapatkan **dana padanan** bagi membolehkan pendaftaran Sub-Projek.



Merupakan **output penyelidikan/kepakaran KSP** yang boleh dipindahkan kepada masyarakat

Bidang tumpuan projek merupakan **kepakaran ketua projek**

# SYARAT KETUA SUB PROJEK

## Input Keperluan

**4 KSP** yang terdiri daripada pelbagai latar belakang

**Bukti kepakaran** daripada penerbitan ilmiah, IP, geran penyelidikan yang berkaitan



4 Komuniti yang  
berbeza untuk  
setiap Sub Projek

Penerima  
manfaat **bukan**  
terdiri daripada  
staf dan pelajar  
UTM

# SYARAT PENERIMA MANFAAT

## Input Keperluan

**Surat persetujuan** kerjasama  
daripada wakil komuniti

**Input penyataan masalah** daripada  
komuniti tersebut





Mempunyai rakan Kerjasama yang mewakili **kerajaan** dan industri bagi memenuhi elemen Quadruple Helix

Rakan kerjasama juga boleh menjadi penyumbang kepada dana padanan

# SYARAT RAKAN KERJASAMA

Input Keperluan

**Surat kerjasama/Dana padanan**  
daripada rakan kolaborasi

**Input Perkongsian sumber** bagi pelaksanaan projek

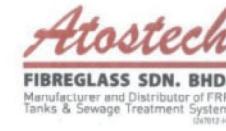


Maklumat **WAJIB** dalam surat dana  
padanan “IN KIND”

# CONTOH SURAT DANA PADANAN

Sampel surat dana “in kind”

Tarikh : 08 Oktober 2020



PENGARAH  
Centre for Advanced Composite Materials (CACM)  
P23, Makmal Komposit  
Sekolah Kejuruteraan Mekanikal, Fakulti Kejuruteraan  
Universiti Teknologi Malaysia  
81310 Johor Bahru, Johor.

Assalamualaikum wbt

Tuan/Puan,

SURAT SETUJU TERIMA PERMOHONAN SUMBANGAN GFRP RECYCLATE DARI  
PIHAK ATOSTECH FIBERGLASS SDN.BHD. BAGI PROJEK KOMUNITI DI BAWAH  
PROGRAM KTP-RIG 2021:

Saya merujuk kepada perkara di atas

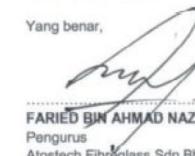
2. Kami ingin memaklumkan bahawa kami setuju untuk bekerjasama dengan pihak UTM  
bagi projek komuniti di bawah Knowledge Transfer Program (Research Innovation Grant) KTP-  
RIG 2021 seperti berikut:

Projek	: Value Added Products From Industrial & Agricultural Waste for Secondary Structural Applications
Sasaran Komuniti	: Sekolah Agama Sri Pulai Perdana, Johor
Ketua Sub Projek	: Prof. Dr. Mat Uzir bin Wahid
Sumbangan	: In kind sisa buangan sisa buangan GFRP recycleable bernilai RM500.00

3. Kami percaya dengan kejasama ini dapat memberi banyak manfaat kepada pihak yang terlibat bagi tujuan memajukan pelbagai produk hijau termaju.

Sejuk, terima kasih

Yang benar,



FARIED BIN AHMAD NAZRI  
Pengurus  
Atostech Fibreglass Sdn.Bhd.

Lot PT 21554K, Jalan Gelam 1, Kawasan Perindustrian Gong Badak, 21300 Kuala Terengganu  
Tel: 09-666 6682, 666 6614 Fax: 09-666 6627  
Web: www.atostech.com | Email: atostech@yahoo.com

Surat rasmi dengan “Letterhead”  
penaja

Alamat kepada ketua sub projek

Perkara surat perlu mengandungi  
tajuk projek

Maklumat sumbangan/perkongsian  
sumber yang perlu **dinilaikan dalam  
bentuk tunai**

Maklumat **WAJIB** dalam surat dana padanan “MONETARY”



Tarikh: 19 Oktober 2020



HYPERSEAL

Surat rasmi dengan “Letterhead” penaja

# CONTOH SURAT DANA PADANAN

Sampel surat dana “monetary”

Ketua Sub Projek perlu memaklumkan kepada urusetia CCIN sekiranya menerima dana padanan berbentuk tunai dan PTJ yang menguruskan dana tersebut

YBhg. Prof. Dr. Azman Hassan  
Centre for Advanced Composite Materials (CACM)  
Universiti Teknologi Malaysia,  
81310, Johor.

YBhg. Prof,

SURAT SETUJU TERIMA UNTUK MENYOKONG PROJEK KOMUNITI BERSAMA SEKOLAH AGAMA  
TAMAN SRI PULAI, JOHOR.

Dengan segala hormatnya perkara diatas dirujuk.

2. Untuk makluman Prof, kami ingin memaklumkan bahawa pihak Hyperseal Solutions Sdn. Bhd telah bersetuju untuk memberi sumbangan dalam bentuk wang (*monetary*) bagi menjayakan projek komuniti dengan butiran seperti berikut :

Projek	: Value added Products from Industrial and Agricultural Waste for Secondary Structural Applications.
Sasaran Komuniti	: Sekolah Agama Taman Sri Pulai Perdana, Johor.
Ketua Sub Projek	: Prof. Dr. Azman Hassan
Sumbangan	: RM 2000

3. Sehubungan itu, pihak kami berharap agar sumbangan ini dapat membantu sedikit sebanyak perjalanan projek untuk membantu komuniti yang terpilih.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

WAN EZRAN SHAZMAN WAN ZAHARI  
Pengarah Urusan  
Hyperseal Solutions Sdn Bhd (1281092-D)



Perkara surat perlu mengandungi tajuk projek

Maklumat dana padanan perlu dinyatakan berbentuk **tunai** dan **jumlah dana yang diberikan**



## KETERANGAN

### V11000 (upah/gaji/elaun)

- Lantikan di bawah Skim Pelajar Bekerja (SPB)
- maksimum elaun tidak melebihi 10% jumlah dana (rujuk standard rate untuk gaji pelajar)

### V21000 (perjalanan & pengangkutan)

- perjalanan bagi tujuan kerja lapangan sahaja
- tidak melebihi 5% daripada jumlah keseluruhan geran

### V24000 (sewaan / perhubungan dan utiliti)

- Sewaan hanya dibenarkan untuk peralatan, pengangkutan dan barang lain yang terlibat secara langsung dengan projek
- Sewaan ruang tidak dibenarkan sama sekali.

### V27000 (bekalan & bahan penyelidikan)

- bahan mentah dan bahan berkaitan projek sahaja.

### V28000 (penyelenggaraan dan ubah suai)

- penyelenggaraan peralatan sedia ada berkaitan projek adalah dibenarkan.



# Panduan kawalan Perbelanjaan

## KETERANGAN

### **V29000 (perkhidmatan ikhtisas)**

- pembayaran honorarium kepada penyelidik utama atau penyelidik bersama tidak dibenarkan.

### **V35000(peralatan dan aksesori)**

- tidak dibenarkan pembelian
- perlu kemukakan senarai justifikasi sekiranya perlu pembelian alatan khusus bagi projek.
- pembelian komputer tidak dibenarkan

### **Kawalan Perbelanjaan:**

- Tidak dibenarkan membuat pindaan vot keluar daripada vot 11000 (jika berkaitan)
- Tidak dibenarkan membuat pindaan masuk ke dalam vot 21000 kecuali bagi tujuan pengumpulan data sepertimana Kertas Cadangan Asal bersama justifikasi yang kukuh
- Semua jenis pembelian melalui pesanan rasmi (PO) perlu dibuat sekurang- kurangnya 3 bulan sebelum tarikh tamat dan tuntutan perlu dilakukan sebelum tarikh tamat tempoh projek dan perlu mendapat kelulusan ICC
- Sebarang pembelian selepas tarikh tamat tempoh tidak akan dipertimbangkan.





# OUTPUT PROJEK

**1**

## Penerbitan

Satu (1) Laporan **akhir** bagi keseluruhan projek teras

**Empat (4) manuskrip bab** bagi "Edited Book" untuk setiap KTP

Satu (1) penerbitan **jurnal**

**2**

## Dana “Matching”

daripada penaja luar dengan nilai sekurang-kurangnya sama dengan nilai Geran

**3**

## Video Projek

berimpak projek berdurasi 3-5 minit yang memaparkan proses pelaksanaan dan keberkesanan projek

**4**

**Penarafan**  
**Bintang** bagi **Empat**  
(4) SUB projek KTP memperoleh sekurang-kurangnya **3 Star dan keatas**

**5**

## Kerjasama *Quadruple Helix*

**2 kerjasama** dari entiti berbeza iaitu Industri dan Kerajaan memenuhi kriteria *quadruple helix*





# PANDUAN PENDAFTARAN

Memperoleh Surat  
Kelulusan Projek

Pendaftaran projek  
Teras

Memperoleh dana  
padanan

Pendaftaran Sub  
Projek

## PROJEK TERAS

Peruntukan: Dana CCIN (RM20,000)

Rujukan pada Tajuk Projek:

Perlu umum dan menggambarkan kajian impak sub projek

Kemaskini Lampiran:

- 1) Surat kelulusan projek (daripada CCIN)
- 2) Kertas Kerja Projek Teras
- 3) 4 Kertas kerja Sub Projek
- 4) Carta perbatuan keseluruhan projek
- 5) 2 surat kerjasama (industri + Kerajaan)

## SUB PROJEK KTP

\*\*Peruntukan: Dana Matching yang diperolehi

Rujukan pada Tajuk Sub Projek:

Perlu mempunyai input pemindahan ilmu dan nama komuniti

Lampiran:

- 1) Surat kelulusan projek (daripada CCIN)
- 2) Kertas kerja Sub Projek
- 3) Carta perbatuan Sub Projek
- 4) Surat Penajaan dan kerjasama luar (dana padanan)

\*\* SUB PROJEK tidak boleh mendaftar menggunakan dana peruntukan CCIN.



**ICESys**  
INDUSTRY & COMMUNITY ENGAGEMENT SYSTEM



ccin@utm.my  
 ccin.utm.my

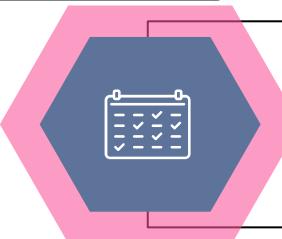


# Proses Pemantauan Geran



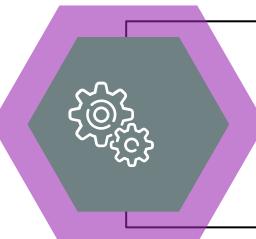
## LAPORAN KEMAJUAN

LAPORAN KEMAJUAN AKAN DIHANTAR SETIAP 3 BULAN



## LAWATAN TAPAK

PEMANTAUAN KE TAPAK KOMUNITI SEKURANG-KURANGNYA **2 KALI**



## LAPORAN AKHIR

LAPORAN AKHIR DIHANTAR **30 HARI** SETELAH PROJEK TAMAT

Q1

**Pemantauan Berkala**  
Mesyuarat JK pelaksana secara berkala diadakan sekurang-kurangnya sebulan sekali bagi membincangkan kemajuan, isu dan penambahbaikan projek antara ketua dan ahli projek



Q2

**Penyediaan Laporan**  
Laporan kemajuan /akhir projek perlu dihantar melalui sistem ICEsys (setiap 6 bulan) dan manual email kepada Sekretariat (setiap 3 bulan)



Q3

**Rakaman Video aktiviti**  
Setiap program yang dijalankan perlu dirakamkan (rakaman pendek setiap sesi aktiviti). Penyediaan satu video akhir projek menggabungkan semua aktiviti



Q4

**Penilaian Keberkesanan Program**  
Ketua projek perlu membuat kaji selidik keberkesanan program bersama peserta dan menghantar permohonan penarafan bintang



# Penutupan dan Penamatan Geran

**01**

Ketua Projek bertanggungjawab untuk menutup geran yang telah diluluskan dengan menghantar laporan akhir dalam tempoh **tidak melebihi tiga (3) bulan selepas tarikh tamat** geran di dalam ICESYS

**02**

Semua Ketua Penyelidik perlu menghantar **Laporan akhir projek serta laporan kewangan selepas projek tamat**. Kegagalan mengemukakan **Laporan Akhir Geran** juga akan menjelaskan permohonan baharu Geran Dalaman Universiti pada masa depan. Ketua Projek boleh disenarai hitam sekiranya laporan tersebut tidak dikemukakan selepas dua (2) peringatan dihantar.

**03**

Aset yang dibiayai menggunakan geran ini perlu diselia oleh Ketua Projek apabila geran telah tamat. Permohonan Pindah Hak Milik kepada komuniti boleh dimajukan ke CCIN (sekiranya berkaitan)

**04**

Ketua projek perlu menyediakan satu **video pendek** yang menceritakan perjalanan dan manfaat projek kepada komuniti berkenaan projek berdurasi 2-3 Minit

**05**

Ketua projek **diwajibkan** menghantar penilaian **penarafan bintang** bagi menilai keberkesanan program dan mendapat sekurang-kurangnya 3 bintang



# PROSES PERMOHONAN DAN PENILAIAN



# TERIMA KASIH

Slaid, maklumat & dokumen berkaitan dana boleh didapati di website rasmi CCIN:

<https://ccin.utm.my/utmktprig/>

## Sebarang Pertanyaan / Maklumat Tambahan Sila Hubungi: SEKRETARIAT UTM KTP-RIG

UTM Johor Bahru

### **PUSAT JARINGAN KOMUNITI DAN INDUSTRI**

Centre for Community and Industry Network (CCIN)  
Taman Tasik Tropika UTM,  
Universiti Teknologi malaysia,  
81310 Skudai, Johor

Telefon pejabat : 07-5538034  
Email rasmi: ccin@utm.my

UTM-Kuala Lumpur

### **PUSAT JARINGAN KOMUNITI DAN INDUSTRI**

Centre for Community and Industry Network (CCIN)  
Aras 2, Pej. TNCPI, Blok J3  
Universiti Teknologi Malaysia  
Jalan Sultan Yahya Petra  
54100 Kuala Lumpur

Telefon pejabat :03-26154500  
Email rasmi: ccin@utm.my