



**KRITERIA GERAN PENYELIDIKAN FLAGSHIP
CoE/RG 2022
(BAHAGIAN: PENGURUSAN PROJEK)**

Semakan:

Tarikh Pindaan: 27 OGOS 2022

Muka surat 1 Daripada 8

BIL	PERKARA	KETERANGAN
1.	Pengenalan	<ol style="list-style-type: none">1. Geran ini berkonsep program yang mana setiap program boleh terdiri daripada 2 – 5 projek.2. Dibuka kepada Pusat Kecemerlangan Penyelidikan (CoE/RC) dan Kumpulan Penyelidikan (RG) kecuali RG dibawah HICoE/CoE
2.	Objektif	Geran ini diwujudkan bertujuan membantu dalam pembangunan niche area ke arah meningkatkan dan membangunkan kecemerlangan Pusat Kecemerlangan Penyelidikan (CoE/RC) dan Kumpulan Penyelidikan (RG)
3.	Syarat Permohonan	<p>UMUM</p> <ol style="list-style-type: none">1. Staf Akademik MESTILAH bukan staf yang disenarai hitam oleh universiti2. Telah menyelesaikan dan menghantar laporan akhir bagi projek yang telah tamat3. Ketua Projek warganegara Malaysia bertaraf tetap/kontrak dimestikan mempunyai sekurang-kurangnya seorang (1) penyelidik bersama warganegara Malaysia bertaraf tetap dalam bidang kepakaran yang sama4. Bagi Ketua Program bukan warganegara Malaysia bertaraf tetap/kontrak dimestikan mempunyai sekurang-kurangnya seorang (1) penyelidik bersama warganegara Malaysia bertaraf tetap dalam bidang kepakaran yang sama5. Staf akademik yang bercuti belajar/ cuti sabbatical / cuti latihan ikhtisas tidak dibenarkan menjadi Ketua Projek tetapi dibenarkan menjadi ahli projek6. Seorang staf akademik hanya boleh mengemukakan satu permohonan Geran Penyelidikan Flagship CoE / RG dalam satu masa7. Setiap projek mesti terdiri daripada Ketua Projek dan sekurang-kurangnya satu (1) staf akademik UTM daripada bidang penyelidikan yang berkaitan8. Pemohon perlu memuat naik kertas konsep dalam akaun (class) Turnitin yang disediakan dan laporan yang telah dijana perlu dilampirkan di pautan seperti di Bil. 89. Permohonan yang tidak lengkap dan dihantar selepas tarikh tamat permohonan adalah ditolak dan tidak akan dipertimbangkan10. Penyelidikan hanya boleh dijalankan dalam Malaysia sahaja <p>KHUSUS</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ketua Program mesti merupakan:<ol style="list-style-type: none">(a) Pengarah / felo penyelidik CoE/RC yang diperakukan oleh Pengarah(b) Ketua kumpulan penyelidikan (RG) / ahli yang diperakukan oleh Ketua RG2. CoE/RG perlu mengemukakan perancangan peningkatan prestasi CoE/RG berdasarkan kepada purata pencapaian bagi tempoh tiga (3) tahun ke belakang semasa penghantaran permohonan (berdasarkan instrumen MyRA)3. Program yang dicadangkan perlu mempunyai sekurang-kurangnya dua (2) projek penyelidikan dan satu (1) perancangan aktiviti jaringan kolaborasi (rujuk borang permohonan)4. Keutamaan diberikan kepada CoE/RG yang memenuhi salah satu daripada bidang tujuan HICoE KPT atau bidang fokus negara semasa



**KRITERIA GERAN PENYELIDIKAN FLAGSHIP
CoE/RG 2022
(BAHAGIAN: PENGURUSAN PROJEK)**

Semakan:

Tarikh Pindaan: 27 OGOS 2022

Muka surat 2 Daripada 8

BIL	PERKARA	KETERANGAN
4.	Kriteria Permohonan	Setiap proposal hendaklah memenuhi menyokong inisiatif UTM enVision dan salah satu (9) Signature Research UTM: <ol style="list-style-type: none">1) Biomedical and Healthcare Engineering2) Natural Product, Biorefinery and Biotechnology3) Sustainable and Resilient Urbanisation4) Smart Mobility5) Next Generation Systems and Networks6) Smart Living and Sustainable Cities7) Energy Security8) Water Security9) Smart Manufacturing and Materials
5.	Tempoh Penyelidikan	<ol style="list-style-type: none">1. Tempoh pelaksanaan projek adalah selama tiga (3) Tahun.2. Pelanjutan tempoh tidak dibenarkan.
6.	Siling Peruntukan	Jumlah siling maksimum bagi setiap permohonan geran adalah RM 500,000.00 bagi setiap program. Agihan jumlah maksima peruntukan daripada jumlah keseluruhan program adalah seperti berikut: 60% - Projek penyelidikan 25% - Infrastruktur (pembelian alat baharu / penyelenggaraan alat sedia ada) 15% - Aktiviti Jaringan Kolaborasi dan Latihan



**KRITERIA GERAN PENYELIDIKAN FLAGSHIP
CoE/RG 2022
(BAHAGIAN: PENGURUSAN PROJEK)**

Semakan:

Tarikh Pindaan: 27 OGOS 2022

Muka surat 3 Daripada 8

BIL	PERKARA	KETERANGAN
7.	Peraturan Kewangan	<p>Perbelanjaan projek yang terlibat/berkaitan dengan penyelidikan sahaja dibenarkan. Setiap penyelidik perlu mematuhi prosedur semasa perolehan universiti bagi setiap perbelanjaan seperti berikut:</p> <p>(1) Peruntukan 60% bahagian projek penyelidikan perlu memenuhi capping dan peraturan di bawah:</p> <p>V11000 (upah/gaji/elaun)</p> <ul style="list-style-type: none">• Elaun pembantu penyelidik – SLPP GRA Kadar elaun: Master : RM 1,800 - RM 2,000 PhD : RM 2,300 - RM 2,500 <p>V21000 (perjalanan & pengangkutan)</p> <ul style="list-style-type: none">• Perbelanjaan merangkumi semua perjalanan, pengangkutan domestik dan sara hidup yang berkaitan dengan projek dalam satu tempoh yang tertentu semasa menjalankan kajian/kerja lapangan• Jumlah perbelanjaan untuk perjalanan, pengangkutan dan sara hidup mestilah tidak melebihi 5% daripada jumlah keseluruhan projek• Perjalanan ke luar negara dibenarkan hanya sekali sahaja tertakluk kepada kecukupan geran yang telah dipohon. Hanya Ketua Projek dan penyelidik bersama yang dibenarkan bagi tujuan tersebut. Pembantu penyelidik siswazah (GRA) hanya dibenarkan untuk mengikuti persidangan, seminar atau bengkel yang berkaitan dengan penyelidikan mereka di dalam negara sahaja menggunakan peruntukan geran ini.• Perjalanan ke luar negara yang dibenarkan adalah bagi menghadiri persidangan untuk membentangkan kertas kerja penuh secara lisan yang akan menerbitkan artikel penuh terindeks SCOPUS atau WoS sahaja <p>V24000 (sewaan / perhubungan dan utiliti)</p> <ul style="list-style-type: none">• Sewaan hanya dibenarkan untuk bangunan, peralatan, pengangkutan, penggunaan komputer dan barangan lain yang terlibat secara langsung dengan penyelidikan <p>V27000 (bekalan & bahan penyelidikan)</p> <ul style="list-style-type: none">• Hanya perbelanjaan yang berkaitan dengan penyelidikan sahaja dibenarkan <p>V28000 (penyelenggaraan dan ubah suai)</p> <ul style="list-style-type: none">• Hanya perbelanjaan untuk baik pulih dan pengubahsuaian yang kecil terhadap bangunan, makmal, peralatan atau lain-lain barang yang berkaitan dengan penyelidikan dibenarkan• Kos penyelenggaraan peralatan sedia ada semasa projek dilaksanakan adalah dibenarkan. Selepas projek selesai kos penyelenggaraan ini tidak akan ditanggung lagi oleh geran ini



**KRITERIA GERAN PENYELIDIKAN FLAGSHIP
CoE/RG 2022
(BAHAGIAN: PENGURUSAN PROJEK)**

Semakan:

Tarikh Pindaan: 27 OGOS 2022

Muka surat 4 Daripada 8

BIL	PERKARA	KETERANGAN
		<p>V29000 (perkhidmatan ikhtisas)</p> <ul style="list-style-type: none">• Meliputi lain-lain perkhidmatan termasuk yuran persidangan, percetakan, hospitaliti, honorarium, perkhidmatan profesional, konsultansi, pemprosesan data dan lain-lain perkhidmatan yang berkaitan dengan projek penyelidikan• Pembayaran honorarium kepada ketua projek atau penyelidik bersama tidak dibenarkan• Pembentangan secara maya bagi persidangan luar negara terhad kepada seorang GRA sahaja jika terdapat keperluan <p>V35000 (peralatan dan aksesori)</p> <ul style="list-style-type: none">• Hanya pembelian peralatan khas dan aksesori (termasuk meningkatkan keupayaan peralatan sedia ada) yang berkaitan dengan projek penyelidikan berkenaan sahaja dibenarkan. Setiap permohonan mestilah disertakan justifikasi dan sebut harga yang berkaitan• Jumlah yang dipohon bagi vot ini mestilah tidak melebihi 40% daripada jumlah keseluruhan projek.• Pembelian peralatan ICT dan komunikasi (seperti telefon bimbit / komputer / komputer riba / mesin pencetak dan seumpamanya) adalah tidak dibenarkan. <p>(2) Peruntukan 25% infrastruktur perlu memenuhi peraturan di bawah:</p> <ul style="list-style-type: none">• Penyaluran dana adalah berdasarkan one-off bagi memudahkan perancangan perbelanjaan• Hanya peruntukan dalam V35 dan V28 dibenarkan• Tiada capping untuk V35 dan V28• Perlu kemukakan sekurang-kurangnya satu (1) sebut harga bagi setiap pembelian alatan• Pembelian komputer adalah tidak dibenarkan namun demikian kes-kes khas boleh dipertimbangkan• Semua cadangan perbelanjaan perlu disertakan dengan justifikasi• Peruntukan boleh digunakan untuk tujuan membantu projek penyelidikan dan/atau membantu CoE/RG tersebut dalam mencapai hasil pencapaian yang dijangka <p>(3) Peruntukan 15% jaringan dan latihan perlu mematuhi peraturan di bawah:</p> <ul style="list-style-type: none">• Penyaluran dana adalah berdasarkan one-off bagi memudahkan perancangan perbelanjaan• Hanya peruntukan dalam V21 dan V29 dibenarkan• Tiada capping untuk V21 dan V29• Semua cadangan perbelanjaan perlu disertakan dengan justifikasi• Peruntukan boleh digunakan untuk tujuan membantu projek penyelidikan dan/atau membantu CoE/RG tersebut dalam mencapai hasil pencapaian yang dijangka



**KRITERIA GERAN PENYELIDIKAN FLAGSHIP
CoE/RG 2022
(BAHAGIAN: PENGURUSAN PROJEK)**

Semakan:

Tarikh Pindaan: 27 OGOS 2022

Muka surat 5 Daripada 8

BIL	PERKARA	KETERANGAN
		<ul style="list-style-type: none">Perjalanan ke luar negara hanya dibenarkan sekali bagi sepanjang tempoh aktif program yang bertujuan untuk membina jaringan kolaborasi (selain conference dan selain daripada sekali keluar negara yang tertakluk dalam projek penyelidikan 60% di atas. Hanya Ketua Projek dan ahli projek sahaja dibenarkan menggunakan peruntukan 15% ini.Perbelanjaan untuk jaringan dan latihan boleh melibatkan staf sokongan (pegawai penyelidik, jurutera dan sebagainya) lantikan kontrak dan tetap universiti di RC/CoE/RG masing-masing tetapi staf tersebut wajib diletakkan sebagai salah satu ahli dalam mana-mana projek penyelidikan (bahagian 60% di atas). <p>Kawalan Peruntukan:</p> <ul style="list-style-type: none">Tidak dibenarkan membuat pindaan keluar daripada vot 11000Tidak dibenarkan membuat pindaan masuk ke dalam vot 21000 kecuali bagi tujuan pengumpulan data sepertimana Kertas Cadangan Asal bersama justifikasi yang kukuhSemua jenis pembelian melalui pesanan rasmi (PO) perlu dibuat sekurang-kurangnya 3 bulan sebelum tarikh tamat dan tuntutan perlu dilakukan sebelum tarikh tamat tempoh projek penyelidikan.Sebarang pembelian selepas tarikh tamat tempoh projek tidak akan dipertimbangkan.



**KRITERIA GERAN PENYELIDIKAN FLAGSHIP
CoE/RG 2022
(BAHAGIAN: PENGURUSAN PROJEK)**

Semakan:

Tarikh Pindaan: 27 OGOS 2022

Muka surat 6 Daripada 8

BIL	PERKARA	KETERANGAN
8.	Output Penyelidikan	<p>Output penyelidikan projek adalah:</p> <p>PENERBITAN :</p> <ul style="list-style-type: none">• Dua (2) penerbitan berindeks dalam WoS Q1 / Q2 dan 1 Scopus <i>Proceeding</i> (bagi setiap RM 100,000.00)• Penghargaan kepada Geran Penyelidikan Flagship CoE/RG, UTM mestilah dinyatakan dengan jelas dalam setiap penerbitan. Format adalah seperti berikut: Universiti Teknologi Malaysia, Flagship CoE/RG, serta no rujukan geran/no. cost center• Penghargaan bagi setiap penerbitan hanya terhad kepada 2 geran penyelidikan sahaja. <p>MODAL INSAN :</p> <ul style="list-style-type: none">• Mendaftar empat (4) Sarjana mod penyelidikan; atau• Mendaftar dua (2) PhD mod penyelidikan <p><i>* Minimum lantikan ialah 6 bulan</i></p> <p>JARINGAN:</p> <ul style="list-style-type: none">• MoU/MoA/<i>Letter of Agreement</i>; atau• <i>Certified Professional</i> (bagi ketua program/ketua projek/ahli yang hadir latihan) <p>HARTA INTELEK:</p> <ul style="list-style-type: none">• Setiap program penyelidikan dimestikan untuk memfailkan sekurang-kurangnya satu (1) harta intelek <p>GERAN LUAR:</p> <ul style="list-style-type: none">• Setiap Ketua Projek yang berjaya menerima Geran Penyelidikan Flagship CoE/RG adalah WAJIB memohon geran daripada agensi/institusi di luar UTM. Permohonan perlulah melalui proses semakan/penilaian/sokongan di peringkat RMC/RA melainkan tiada keperluan• Setiap rekod permohonan geran luar perlu dimaklumkan kepada pihak Unit Pemantauan RMC/muat naik proposal yang dihantar dalam modul <i>Progress Report</i> di RADIS• Kegagalan berbuat demikian akan memberi kesan kepada penyaluran dana bagi tahun berikutnya
9.	Proses Permohonan	<p>Borang permohonan bagi Geran Penyelidikan Flagship CoE/RG perlu dihantar kepada Unit Strategik Pejabat TNCPI melalui pautan berikut, https://forms.gle/rLjUjsBrFKraxfCU6</p>
10.	Penilaian Proposal	<ul style="list-style-type: none">• Permohonan akan disemak dan dinilai oleh panel yang dilantik di peringkat JTNCPI berdasarkan bidang kepakaran yang bersesuaian dengan <i>niche proposal</i>.• Permohonan perlu mempunyai unsur Transdisiplinari / Interdisiplinari



**KRITERIA GERAN PENYELIDIKAN FLAGSHIP
CoE/RG 2022
(BAHAGIAN: PENGURUSAN PROJEK)**

Semakan:

Tarikh Pindaan: 27 OGOS 2022

Muka surat 7 Daripada 8

BIL	PERKARA	KETERANGAN
11.	Keputusan	<ul style="list-style-type: none">Keputusan penilaian dan pemilihan proposal akan diperakukan oleh Jawatankuasa Pengurusan Geran Penyelidikan (JKPGP).Keputusan yang diumumkan adalah MUKTAMAD.
12.	Pemantauan Projek	<ul style="list-style-type: none">Pemantauan Geran Penyelidikan Flagship CoE/RG dijalankan sebanyak 2 kali setahun iaitu pada bulan Jun dan Disember setiap tahun.Setiap projek penyelidikan yang diluluskan diwajibkan menghadiri Bengkel Pemantauan Geran Penyelidikan CoE/RG sekiranya perlu bagi tujuan menilai pencapaian geran yang telah diluluskan. Pemantauan geran penyelidikan ini melihat kepada aspek prestasi projek dan prestasi perbelanjaan.Peruntukan geran yang telah diluluskan akan diagihkan mengikut tahun selepas geran penyelidikan di aktifkan.Pemantauan geran penyelidikan ini melihat kepada aspek seperti berikut:<ul style="list-style-type: none">(a) Prestasi projek; dan(b) Prestasi kewangan; dan(c) Pencapaian permohonan geran luarBerdasarkan hasil pemantauan dan dengan kelulusan JKPGP, projek akan:<ul style="list-style-type: none">(a) SUSPENDED<ul style="list-style-type: none">Jika tidak menghantar laporan kemajuan dalam tempoh yang ditetapkanJika tiada permohonan geran luar dalam tempoh 12 bulan pertama(b) TERMINATED<ul style="list-style-type: none">Jika tiada aktiviti atau perbelanjaan dibuat dalam tempoh 3 bulan geran AKTIF selepas dua (2) kali peringatan diberikan
13.	Penutupan/ Penamatan Geran	<ul style="list-style-type: none">Ketua Projek bertanggungjawab untuk menutup geran penyelidikan yang telah diluluskan dengan menghantar laporan akhir dalam tempoh tidak melebihi tiga (3) bulan selepas tarikh tamat geran penyelidikan.Semua penyelidik perlu menghantar fail <i>Online Claim</i> selepas projek tamat ke Seksyen Kewangan RMC untuk tujuan pengesahan dokumen.Aset Penyelidikan yang dibiayai menggunakan geran ini perlu diselia oleh Ketua Projek apabila geran telah tamat. Permohonan Pindah Hak Milik / Pelupusan aset penyelidikan tersebut boleh dimajukan ke Seksyen Kewangan RMC.Kegagalan menghantar fail <i>Online Claim</i> dan laporan akhir boleh mengakibatkan projek penyelidikan tidak dapat ditutup dengan sempurna & memberi kesan kepada permohonan dan pendaftaran projek penyelidikan yang akan datang.Ketua Projek boleh disenarai hitam sekiranya laporan tersebut tidak dikemukakan selepas dua (2) peringatan dihantar.



**KRITERIA GERAN PENYELIDIKAN FLAGSHIP
CoE/RG 2022
(BAHAGIAN: PENGURUSAN PROJEK)**

Semakan:

Tarikh Pindaan: 27 OGOS 2022

Muka surat 8 Daripada 8

Carta alir permohonan Geran Penyelidikan Flagship CoE/RG 2022

Staf Yang Bertanggungjawab	Aliran Kerja	Proses kerja
		Mula
KP		Menghantar permohonan geran penyelidikan Flagship CoE/RG melalui Google Form
Panel Khas		Menjalankan proses <i>Technical Knockout</i> (TKO)
JTNCPI		Mengenal pasti panel pakar bidang
JTNCPI		Menganjurkan sesi penilaian/pembentangan <i>proposal</i>
Panel Pakar Bidang & Panel JK Teknikal JTNCPI		Menilai <i>proposal</i> & mengenal pasti <i>proposal</i> yang layak dianugerahkan
Pengarah RMC		Membentangkan keputusan akhir kepada ahli JKPGP
RMC		Mengumumkan keputusan
PT / RM		Memberi khidmat nasihat pendaftaran geran dan mengaktifkan geran
		Tamat