

UTM Fleet  
Kluster Perkhidmatan  
Jabatan Timbalan Naib Canselor (Pembangunan)  
UTM Johor Bahru  
Johor

Untuk Kegunaan Pejabat	
NO. REQ ID VRMS:	
TOP UP VRMS:	

(u/p: *En. Ahmad Safarin Bin Masri* )

Saudara,

### PERMOHONAN ARAHAN PINDAHAN VOT UNTUK PEMBAYARAN

- PENGGUNAAN KENDERAAN RASMI UNIVERSITI
- BAHAN BAKAR
- LAIN-LAIN : \_\_\_\_\_

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Untuk makluman, pihak kami telah membuat tempahan kenderaan rasmi universiti dan bayaran akan dibuat secara pindahan tabung dari pusat kos berikut :

Pusat Kos / Chargeline	SODO	Jumlah (RM)
	B21901	

3. Pindahan akan dibuat ke tabung fleet **A.J170300.6100.09226 Tabung Amanah Fleet Management.**

4. Semakan saya di buku vot pusat kos ini mendapati baki bayang pada Sodo B21000 adalah mencukupi. Pihak Jabatan Bendahari boleh membuat pindahan dari sodo lain sekiranya baki di sodo B21000 ini tidak mencukupi.

Sekian, terima kasih.

Saya yang menjalankan amanah,

\_\_\_\_\_  
Tandatangan

<b>Nama</b>	
<b>Pengurus Projek / Jawatan</b>	
<b>Jabatan / Fakulti</b>	
<b>No. Tel / HP.</b>	
<b>Tarikh</b>	