

# PROTOTYPE RESEARCH GRANT SCHEME

# PRGS

BIL	PERKARA	KETERANGAN
1	Penaja	KPM
2	Sistem yang digunakan penaja dalam projek penyelidikan	MyGrants Semua perubahan projek perlu dikemaskini : 1. Pindahan SODO 2. Pelanjutan tempoh 3. Pertukaran KP dan ahli projek
3	Tempoh projek maksimum	2 tahun
4	Peruntukan maksimum	RM500,000
5	Mengemukakan Dokumen Perjanjian Penyelidikan	Ya (MoA)
6	KPI Penyelidikan	<b>Prototaip</b> Satu (1) Prototaip yang berjaya mendapat geran pra-komersilan dan pengkomersilan  <b>Harta Intelekt</b> Satu (1) IP yang diambil kira sebagai KPI penyelidikan adalah yang DIFAILKAN dalam tempoh/selepas tempoh penyelidikan  <b>Hasil Pengkomersilan</b> Dikongsi bersama mengikut pecahan pembiayaan geran
7	Perubahan skop/objektif	Kelulusan KPM (dalam tempoh 6 bulan pertama penyelidikan)
8	Pertukaran Ketua Program	Tidak berkaitan
9	Pertukaran Ketua Projek	1. Permohonan melalui Sistem RADIS 2. Kelulusan Timbalan Pengarah RMC 3. Makluman kepada KPM
10	Penambahan/pembatalan ahli	1. Kelulusan KPM (maksimum 6 bulan) 2. Permohonan melalui RMC
11	Pelanjutan tempoh kali pertama	1. Kelulusan RMC (maksimum 6 bulan) 2. Kemukakan 3 bulan sebelum projek tamat

BIL	PERKARA	KETERANGAN
12	<b>Pelanjutan tempoh kali kedua</b>	Tidak dibenarkan oleh KPM
13	<b>Permohonan lanjutan tempoh selepas projek tamat</b>	Tidak dibenarkan oleh KPM
14	<b>Siling setiap SODO</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. B11: maksimum RM36,000</li> <li>2. B21: maksimum 15% daripada jumlah keseluruhan geran Tidak dibenarkan bagi tujuan kajian pasaran, pameran, promosi produk dan persidangan</li> <li>3. B29: Pembayaran pemfailan harta intelek adalah dibenarkan dengan siling berjumlah RM5,000 dan selebihnya adalah di bawah tanggungan IPT</li> <li>4. B35: maksimum 40% daripada jumlah keseluruhan geran</li> </ol>
15	<b>Pindahan SODO</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kelulusan KPM</li> <li>2. Permohonan melalui RMC</li> </ol>
16	<b>Pelaksana pindahan SODO</b>	RM, RMC
17	<b>Bilangan pindahan SODO yang dibenarkan</b>	Sekali setahun. Amaun yang boleh dipinda tidak melebihi 50% dari jumlah kelulusan asal mengikut vot
18	<b>Permohonan pindahan SODO selepas projek tamat</b>	Hanya dibenarkan jika keperluan dari Unit Kewangan, RMC
19	<b>Pindahan SODO tahun kedua ke tahun pertama</b>	Kelulusan SRM, RMC
20	<b>Pembelian peralatan ICT</b>	<p><b>Larangan Pembelian:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. B27: <i>printer, toner, stationery</i></li> <li>2. B35: peralatan komunikasi, peralatan pejabat dan perkakasan seperti <i>workstation, laptop, ipad, hand phone</i> serta apa-apa pembelian yang tidak berkaitan langsung dengan projek penyelidikan</li> </ol>
21	<b>Pembelian peralatan tiada dalam proposal</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kelulusan KPM</li> <li>2. Permohonan melalui RMC</li> </ol>

BIL	PERKARA	KETERANGAN
22	<b>Pertambahan peruntukan</b>	Tidak dibenarkan
23	<b>Agihan peruntukan tahun kedua</b>	Projek mesti mencapai: 1. Pencapaian <i>milestone</i> sekurang-kurangnya 25% 2. Perbelanjaan peruntukan telah melebihi 75% 3. Menghantar kesemua <i>Progress Report</i> sepertimana yang telah ditetapkan
24	<b>Aktiviti dalam negara melibatkan kos maksimum RM5,000</b> - Menghadiri latihan/ bengkel/ kursus dalam negara	Kelulusan TDPI/Pengarah Kanan Institut/ Pengerusi RA/ Pengarah HICoE/ <i>Chair/Co-Chair</i>
25	<b>Aktiviti dalam negara melibatkan kos lebih daripada RM5,001</b> - Menghadiri latihan/ bengkel/ kursus dalam negara	Kelulusan ARM, RMC
26	<b>Mesyuarat dalam negara/ pengumpulan data/ survey/ kajian lapangan yang melibatkan kos maksimum RM5,000</b>	Kelulusan TDPI/Pengarah Kanan Institut/ Pengerusi RA/ Pengarah HICoE/ <i>Chair/Co-Chair</i>
27	<b>Mesyuarat dalam negara/ pengumpulan data/ survey/ kajian lapangan yang melibatkan kos lebih daripada RM5,001</b>	Kelulusan ARM, RMC
28	<b>Penganjuran bengkel yang melibatkan kos maksimum RM10,000</b>	1. Penghantaran kertas kerja ke RMC 2. Kelulusan Pengarah RMC
29	<b>Penganjuran bengkel yang melibatkan kos lebih RM10,001</b>	1. Penghantaran kertas kerja ke RMC 2. Kelulusan TNCPi
30	<b>Aktiviti perjalanan luar negara</b> - Ketua Projek - Ahli projek	Tidak dibenarkan oleh KPM

# PROTOTYPE RESEARCH GRANT SCHEME

# PRGS

12	PERKARA	KETERANGAN
31	<b>Permohonan <i>backdated</i> - aktiviti luar negara</b>	Tidak dibenarkan oleh KPM
32	<b>Permohonan <i>backdated</i> - aktiviti dalam negara</b>	Kelulusan SRM, RMC
33	<b>Syarat pelantikan modal insan</b>	1. Hanya dibenarkan melantik RO/RA/ARO 2. Tidak dibenarkan melantik pelajar
34	<b>Syarat permohonan perantikan</b>	1. Tidak dibenarkan pelantikan bertindih antara RO/ARO/RA dan SLPP RA (Upah) pada bulan yang sama 2. Tertakluk kepada syarat pelantikan KPM 3. Permohonan perlu dihantar sebulan sebelum tarikh mula lantikan 4. Tertakluk kepada baki B11 sedia ada
35	<b>Pembayaran SLPP RA (Upah) penyelidikan (B11)</b>	Hanya dibenarkan <b>2 kali sahaja</b> sepanjang tempoh projek aktif. Pembayaran SLPP RA (Upah) penyelidikan tidak dikira sebagai penghasilan modal insan/ bakat dalam output penyelidikan
36	<b>Tempoh pelantikan</b>	<b>RO/RA/ARO</b> 1. Minimum lantikan 2 bulan 2. Sepanjang tempoh projek aktif
37	<b>Kadar elaun pelantikan</b>	<b>RO/RA/ARO</b> Maksimum pembiayaan gaji tidak melebihi RM36,000 termasuk KWSP dan SOCSO sepanjang projek aktif. Kadar gaji dan elaun adalah merujuk kepada Skim Gaji (SSM 2012)  <b>SLPP RA (Upah)</b> Sarjana : RM1,800 PhD : RM2,300
38	<b>Penamatan lantikan cth : letak jawatan, menerima biasiswa</b>	1. Notis penamatan hendaklah dimaklumkan kepada RM selewat-lewatnya 1 bulan sebelum tarikh pembayaran gaji terakhir 2. RMC akan membuat tindakan pelarasan elaun / gaji dengan pihak Bendahari
39	<b>Pemilihan KP yang hendak melantik pelajar lantikan SLPP GRA</b>	Tidak berkaitan
40	<b>Permohonan pelantikan <i>backdated</i></b>	1. Kelulusan RM, RMC 2. Tidak lebih 2 bulan dari tarikh lantikan semasa berserta justifikasi

**PROTOTYPE RESEARCH GRANT SCHEME****PRGS**

BIL	PERKARA	KETERANGAN
41	<b>Laporan perkembangan</b>	1. <i>Progress Report</i> RADIS setiap 6 bulan 2. <i>Progress Report</i> MyGrants setiap Februari dan September
42	<b>Pengurusan laporan akhir</b>	<b>Sistem RADIS</b> 1. Profail Projek 2. Borang Perakuan Penyerahan Fail Dokumen Online Claim (bagi projek bermula 2015)  <b>Sistem MyGrants</b> Laporan akhir mengikut format MyGrants
43	<b>Kadaran geran padanan</b>	Tidak berkaitan
44	<b>Kadar sumbangan projek/caj perkhidmatan</b>	Tidak berkaitan
45	<b>Syarat tambahan</b>	Tidak berkaitan
46	<b>Rujukan garis panduan</b>	1. Garis Panduan PRGS Pindaan 2018 2. Tadbir Urus Dana Penyelidikan KPT 2017 3. Garis Panduan Penyelidikan RMC 2015