



**KRITERIA GERAN PADANAN UTM  
(UTM MG 2022)  
(BAHAGIAN: PENGURUSAN PROJEK)**

Semakan:

Tarikh Pindaan: 23 NOVEMBER 2022

Muka surat 1 Daripada 8

BIL	PERKARA	KETERANGAN
1.	Pengenalan	<p><b>A. Terdapat 2 jenis Geran Padanan (UTM MG):</b></p> <p><b>i) Geran Padanan 1: Dana kolaborator ke UTM dan Dana UTM ke UTM (MG1)</b></p> <p><b>Geran Padanan 1 UTM (MG1)</b> ialah geran penyelidikan daripada <b>dana dalaman UTM kepada penyelidik dan akan diberikan sebagai geran berasingan</b>, sama ada untuk menyokong sebahagian daripada kos projek atau kerja pelengkap kepada projek.</p> <p>Penyelidik yang menerima geran penyelidikan daripada swasta/industri, IPT/agensi kerajaan (dalam negara) dan antarabangsa, dan berminat untuk memohon Geran Padanan 1 UTM ini hendaklah menghantar permohonan ke Pusat Pengurusan Penyelidikan (RMC) secara atas talian di laman web RADIS. Kelulusan permohonan adalah tertakluk kepada syor panel dan status kewangan UTM.</p> <p><b>ii) Geran Padanan 2: Dana kolaborator ke kolaborator / KP luar UTM dan Dana UTM ke UTM (MG2)</b></p> <p><b>Geran Padanan 2 UTM (MG2)</b> ialah geran penyelidikan daripada <b>dana dalaman UTM kepada penyelidik</b>, sama ada untuk menyokong sebahagian daripada kos projek atau kerja pelengkap kepada projek.</p> <p>Penyelidik yang menerima geran penyelidikan daripada swasta/industri, IPT/agensi kerajaan (dalam negara) dan antarabangsa, <b>yang mana dana penaja tidak disalurkan ke UTM</b> dan berminat untuk memohon Geran Padanan 2 UTM ini hendaklah menghantar permohonan ke Pusat Pengurusan Penyelidikan (RMC) secara atas talian di laman web RADIS. Kelulusan permohonan adalah tertakluk kepada syor panel dan status kewangan UTM.</p> <p><b>B. Grant type (RADIS)</b></p> <p>i) <b>OTHERS-MG:</b> Dana yang diterima daripada pihak swasta/industri, IPT/agensi kerajaan (dalam negara) dan antarabangsa</p> <p>ii) <b>Matching Grant:</b> Dana yang diberikan oleh UTM</p>
2.	Objektif	<p>Geran ini diwujudkan bertujuan untuk menggalakkan penyelidik menjalinkan kerjasama dan menjalankan penyelidikan secara kolaboratif dengan pihak swasta/industri, IPT/agensi kerajaan (dalam negara) dan antarabangsa, dan seterusnya mendapatkan geran penyelidikan daripada mereka. Ini adalah peluang kepada penyelidik untuk menjalin rangkaian dengan industri dan rakan kongsi antarabangsa.</p>



**KRITERIA GERAN PADANAN UTM  
(UTM MG 2022)  
(BAHAGIAN: PENGURUSAN PROJEK)**

Semakan:

Tarikh Pindaan: 23 NOVEMBER 2022

Muka surat 2 Daripada 8

BIL	PERKARA	KETERANGAN
3.	<b>Syarat Permohonan</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Penyelidik MESTILAH <b>bukan staf akademik yang disenarai hitam oleh universiti.</b></li><li>2. Telah menyelesaikan dan menghantar laporan akhir bagi projek yang telah tamat.</li><li>3. Permohonan geran perlu disertakan bersama <b>Letter of Award</b> yang menyatakan keperluan UTM MG.</li><li>4. Telah berjaya memperoleh geran penyelidikan swasta/industri, IPT/agensi kerajaan (dalam negara) dan antarabangsa, dalam bentuk tunai yang akan didaftarkan di RADIS (<i>Grant type: OTHERS-MG</i>).</li><li>5. Penyelidik boleh memohon geran UTM MG sekali sahaja untuk setiap projek yang dibiayai.</li><li>6. Ketua Penyelidik warganegara Malaysia bertaraf tetap/kontrak dimestikan mempunyai sekurang-kurangnya seorang (1) penyelidik bersama warganegara Malaysia bertaraf tetap dalam bidang kepakaran yang sama.</li><li>7. Bagi Ketua Penyelidik bukan warganegara Malaysia bertaraf tetap/kontrak dimestikan mempunyai sekurang-kurangnya seorang (1) penyelidik bersama warganegara Malaysia bertaraf tetap dalam bidang kepakaran yang sama.</li><li>8. Setiap projek mesti terdiri daripada Ketua Penyelidik dan sekurang-kurangnya satu (1) staf akademik UTM daripada bidang penyelidikan yang berkaitan.</li><li>9. Seorang staf akademik hanya boleh mengemukakan satu permohonan UTM MG daripada penaja yang sama dalam satu masa</li><li>10. <b>Pemohon perlu memuatnaik kedua-dua kertas cadangan (<i>proposal</i>) di dalam akaun (<i>class</i>) Turnitin yang disediakan dan laporan yang telah dijana perlu dilampirkan dalam sistem RADIS semasa penghantaran permohonan.</b></li></ol>
4.	<b>Kriteria Permohonan</b>	Setiap proposal hendaklah memenuhi salah satu (9) <b>Signature Research UTM</b> : <ol style="list-style-type: none"><li>1) <i>Biomedical and Healthcare Engineering</i></li><li>2) <i>Natural Product, Biorefinery and Biotechnology</i></li><li>3) <i>Sustainable and Resilient Urbanisation</i></li><li>4) <i>Smart Mobility</i></li><li>5) <i>Next Generation Systems and Networks</i></li><li>6) <i>Smart Living and Sustainable Cities</i></li><li>7) <i>Energy Security</i></li><li>8) <i>Water Security</i></li><li>9) <i>Smart Manufacturing and Materials</i></li></ol>
5.	<b>Tempoh Penyelidikan</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tempoh pelaksanaan projek adalah mengikut tempoh kategori geran swasta/industri, IPT/agensi kerajaan (dalam negara) dan antarabangsa.</li><li>• Bagi staf kontrak, tempoh pelaksanaan projek mestilah tidak melebihi tempoh perkhidmatan lantikan kontrak</li></ul>
6.	<b>Peruntukan Geran Padanan</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pemberian peruntukan geran sepadan ini bergantung kepada kemampuan dan kedudukan kewangan Universiti.</li><li>2. Jika peruntukan OTHERS-MG dilakukan secara <b>berkala</b> (cth. tahunan/kemajuan), pengeluaran peruntukan UTM MG yang diluluskan akan diproratakan sewajarnya berdasarkan jumlah sebenar yang diterima.</li></ol>

**7. Peraturan Kewangan**

Perbelanjaan projek bagi UTM MG yang dibenarkan adalah yang berkaitan dengan penyelidikan sahaja. Setiap penyelidik perlu mematuhi prosedur semasa perolehan universiti bagi setiap perbelanjaan seperti berikut:

**V11000 (upah/gaji/elaun)**

- Melantik Pembantu Penyelidik (RO/ARO/RA) atau Pembantu Penyelidik Siswazah (SLPP GRA / SLPP SRA) mengikut kadar bayaran yang ditetapkan oleh RMC, UTM
- Elaun pembantu penyelidik – SLPP GRA

Kadar elaun:

Master : RM 1,800 - RM 2,000

PhD : RM 2,300 - RM 2,500

- Gaji lantikan pembantu penyelidik – RA

Kadar Gaji:

<b>Kelayakan</b>	<b>Tangga Gaji (RM)</b>
SPM	1,352.00 – 2,706.00
STPM / Diploma	1,493.00 – 3,327.00
Ijazah Sarjana Muda	2,080.00 – 3,551.00
Sarjana	2,330.00 – 5,118.00
PhD	2,370.00 – 5,750.00

**V21000 (perjalanan & pengangkutan)**

- Perbelanjaan merangkumi semua perjalanan, pengangkutan domestik dan sara hidup yang berkaitan dengan projek dalam satu tempoh yang tertentu semasa menjalankan kajian/kerja lapangan.
- Jumlah perbelanjaan untuk perjalanan, pengangkutan dan sara hidup mestilah **tidak melebihi 20%** daripada jumlah keseluruhan projek.
- Perjalanan ke luar negara dibenarkan hanya sekali sahaja tertakluk kepada kecukupan geran yang telah dipohon. Hanya **Ketua Penyelidik dan penyelidik bersama** yang dibenarkan bagi tujuan tersebut. Pembantu penyelidik (RA) dan pembantu penyelidik siswazah (GRA) hanya dibenarkan untuk mengikuti persidangan, seminar atau bengkel yang berkaitan dengan penyelidikan mereka di dalam negara sahaja menggunakan peruntukan geran ini.

Perjalanan ke luar negara yang dibenarkan adalah bagi menghadiri persidangan untuk **membentangkan kertas kerja penuh secara lisan** yang akan menerbitkan artikel penuh terindeks **SCOPUS atau WoS** sahaja.

**V24000 (sewaan / perhubungan dan utiliti)**

- Sewaan hanya dibenarkan untuk bangunan, peralatan, pengangkutan, penggunaan komputer dan barangan lain yang terlibat secara langsung dengan penyelidikan.

**V27000 (bekalan & bahan penyelidikan)**

- Hanya perbelanjaan yang berkaitan dengan penyelidikan sahaja dibenarkan.

**V28000 (penyelenggaraan dan ubah suai)**

- Hanya perbelanjaan untuk baik pulih dan pengubahsuaian yang kecil terhadap bangunan, makmal, peralatan atau lain-lain barang yang berkaitan dengan penyelidikan dibenarkan.



**KRITERIA GERAN PADANAN UTM  
(UTM MG 2022)  
(BAHAGIAN: PENGURUSAN PROJEK)**

Semakan:

Tarikh Pindaan: 23 NOVEMBER 2022

Muka surat 4 Daripada 8

	<ul style="list-style-type: none"><li>Kos penyelenggaraan peralatan sedia ada semasa projek dilaksanakan adalah dibenarkan. Selepas projek selesai kos penyelenggaraan ini tidak akan ditanggung lagi oleh geran ini.</li></ul> <p><b>V29000 (perkhidmatan ikhtisas)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Meliputi lain-lain perkhidmatan termasuk yuran persidangan, percetakan, hospitaliti, honorarium, perkhidmatan profesional, konsultasi, pemprosesan data dan lain-lain perkhidmatan yang berkaitan dengan projek penyelidikan.</li><li>Pembayaran honorarium kepada ketua projek atau penyelidik bersama tidak dibenarkan.</li><li>Pembentangan secara maya bagi persidangan luar negara terhad kepada seorang GRA sahaja jika terdapat keperluan.</li></ul> <p><b>V35000(peralatan dan aksesori)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Hanya pembelian peralatan khas dan aksesori (termasuk meningkatkan keupayaan peralatan sedia ada) yang berkaitan dengan projek penyelidikan berkenaan sahaja dibenarkan. Setiap permohonan mestilah disertakan justifikasi dan sebut harga yang berkaitan</li><li>Jumlah yang dipohon bagi vot ini pula <b>tidak melebihi 40%</b> daripada jumlah keseluruhan projek.</li><li>Pembelian peralatan ICT dan komunikasi (seperti telefon bimbit / komputer / komputer riba / mesin pencetak dan seumpamanya) adalah <b>tidak dibenarkan</b>.</li></ul>
	<p><b>Kawalan Peruntukan:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Tidak dibenarkan membuat pindaan keluar daripada vot 11000</li><li>Tidak dibenarkan membuat pindaan masuk ke dalam vot 21000 kecuali bagi tujuan pengumpulan data sepertimana Kertas Cadangan Asal bersama justifikasi yang kukuh</li><li>Semua jenis pembelian melalui pesanan rasmi (PO) perlu dibuat sekurang-kurangnya 3 bulan sebelum tarikh tamat dan tuntutan perlu dilakukan sebelum tarikh tamat tempoh projek penyelidikan.</li><li>Sebarang pembelian selepas tarikh tamat tempoh projek tidak akan dipertimbangkan</li></ul>



**KRITERIA GERAN PADANAN UTM  
(UTM MG 2022)  
(BAHAGIAN: PENGURUSAN PROJEK)**

Semakan:

Tarikh Pindaan: 23 NOVEMBER 2022

Muka surat 5 Daripada 8

8.	<b>Output Penyelidikan</b>	<p>Output penyelidikan projek adalah:</p> <p><b>PENERBITAN:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Satu (1) artikel dalam jurnal berindeks <b>WOS Q3 / Q4</b> bagi peruntukan yang <b>kurang daripada RM 25,000</b> yang diterima daripada UTM.</li><li>• Satu (1) artikel dalam jurnal berindeks <b>WOS Q1 / Q2</b> bagi peruntukan <b>RM 25,000 dan ke atas</b> yang diterima daripada UTM.</li><li>• Penghargaan kepada geran UTM MG, UTM mestilah dinyatakan dengan jelas dalam setiap penerbitan. Format adalah seperti berikut: <b>Universiti Teknologi Malaysia, UTM MG, serta no rujukan geran/no. cost center</b></li><li>• Penghargaan bagi setiap penerbitan hanya terhad kepada 2 geran penyelidikan sahaja.</li><li>• Penerbitan artikel dalam jurnal terindeks yang <b>melibatkan penulis bersama</b> dari kalangan pihak kolaborator luar adalah amat digalakkan</li></ul> <p>Nota:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. <u>Peruntukan RM 32,500 - 50,000</u> Dua (2) artikel dalam jurnal berindeks <b>WOS Q1 / Q2</b> bagi peruntukan <b>RM 32,500 dan ke atas</b> yang diterima daripada UTM.</li><li>2. <u>Peruntukan melebihi RM 50,000</u> Satu (1) artikel dalam jurnal berindeks <b>WOS Q1 / Q2</b> bagi peruntukan <b>setiap RM 25,000</b> yang diterima daripada UTM.</li></ol> <p><b>SURAT / MEMORANDUM PERJANJIAN:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Satu (1) <i>Letter of Agreement / MoA</i></li></ul>
9.	<b>Proses Permohonan</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Permohonan bagi UTM MG mestilah diisi secara atas talian di <a href="https://radis.utm.my">https://radis.utm.my</a></li><li>• Pilih <i>Type of Grant</i> : <b>OTHERS-MG</b></li></ul>
10.	<b>Penilaian Proposal</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Permohonan akan disemak dan dinilai oleh panel yang dilantik di peringkat Pusat Pengurusan Penyelidikan (RMC) berdasarkan bidang kepakaran yang bersesuaian dengan <i>niche proposal</i>.</li><li>2. <b>Proposal mestilah mantap, boleh dilaksanakan secara teknikal dengan pencapaian yang boleh dicapai, dan mempunyai potensi untuk pembangunan selanjutnya.</b></li><li>3. Kecekapan penyelidikan: Pasukan penyelidik mesti mempunyai <b>rekod prestasi</b> yang baik untuk berjaya menjalankan penyelidikan sehingga selesai dengan hasil yang jelas.</li></ol>
11.	<b>Keputusan</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Keputusan penilaian dan pemilihan <i>proposal</i> akan diperakukan oleh Jawatankuasa Pengurusan Geran Penyelidikan (JKPGP).</li><li>• Keputusan yang diumumkan adalah <b>MUKTAMAD</b>.</li></ul>



**KRITERIA GERAN PADANAN UTM  
(UTM MG 2022)  
(BAHAGIAN: PENGURUSAN PROJEK)**

Semakan:

Tarikh Pindaan: 23 NOVEMBER 2022

Muka surat 6 Daripada 8

12.	<b>Pemantauan Projek</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Pemantauan UTM MG dijalankan sebanyak <b>2 kali setahun</b> iaitu pada bulan Jun dan Disember setiap tahun.</li><li>● Setiap projek penyelidikan yang diluluskan diwajibkan menghadiri Bengkel Pemantauan UTM MG sekiranya perlu bagi tujuan menilai pencapaian geran yang telah diluluskan. Pemantauan geran penyelidikan ini melihat kepada aspek prestasi projek dan prestasi perbelanjaan.</li><li>● Peruntukan geran yang telah diluluskan akan <b>diagihkan mengikut tahun</b> selepas geran penyelidikan di aktifkan</li><li>● Pemantauan geran penyelidikan ini melihat kepada aspek seperti berikut:<ul style="list-style-type: none"><li>(a) Prestasi projek; dan</li><li>(b) Prestasi kewangan; dan</li></ul></li><li>● Berdasarkan hasil pemantauan dan dengan kelulusan JKPGP, projek akan:<ul style="list-style-type: none"><li>(a) <b>SUSPENDED</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Jika tidak menghantar laporan kemajuan dalam tempoh yang ditetapkan</li></ul></li><li>(b) <b>TERMINATED</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Jika tidak diaktifkan dalam tempoh dua (2) minggu daripada tarikh makluman kelulusan.</li><li>- Jika tiada aktiviti atau perbelanjaan dibuat dalam tempoh 3 bulan geran AKTIF selepas dua (2) kali peringatan diberikan</li></ul></li></ul></li></ul>
13.	<b>Penutupan/ Penamatan Geran</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Ketua Projek bertanggungjawab untuk menutup geran penyelidikan yang telah diluluskan dengan menghantar laporan akhir dalam tempoh <b>tidak melebihi tiga (3) bulan selepas tarikh tamat</b> geran penyelidikan.</li><li>● Semua penyelidik perlu menghantar fail <i>Online Claim</i> selepas projek tamat ke Seksyen Kewangan RMC untuk tujuan pengesahan dokumen.</li><li>● Aset Penyelidikan yang dibiayai menggunakan geran ini perlu diselia oleh Ketua Projek apabila geran telah tamat. Permohonan Pindah Hak Milik / Pelupusan aset penyelidikan tersebut boleh dimajukan ke Seksyen Kewangan RMC.</li><li>● Kegagalan menghantar fail <i>Online Claim</i> dan laporan akhir boleh mengakibatkan projek penyelidikan tidak dapat ditutup dengan sempurna &amp; memberi kesan kepada permohonan dan pendaftaran projek penyelidikan yang akan datang.</li><li>● Ketua Projek boleh <b>di senarai hitam</b> sekiranya laporan tersebut tidak dikemukakan selepas dua (2) peringatan dihantar.</li></ul>



**KRITERIA GERAN PADANAN UTM  
(UTM MG 2022)  
(BAHAGIAN: PENGURUSAN PROJEK)**

Semakan:

Tarikh Pindaan: 23 NOVEMBER 2022

Muka surat 7 Daripada 8

**Carta alir permohonan Geran Padanan 1 UTM (MG1):**

Staf Yang Bertanggungjawab	Aliran Kerja	Proses kerja
		Mula
KP		Menghantar <i>proposal</i> dalam RADIS ( <i>Grant type: OTHERS-MG</i> ) dengan melampirkan: i. <i>Letter of Award</i> ii. <i>Proposal Asal</i> iii. <i>Laporan Turnitin Proposal Asal</i> iv. <i>Proposal UTM MG</i>
RA		Mengenal pasti panel pakar bidang
RMC		Melantik panel penilai dalam Modul Penilaian RADIS
Panel		Menilai <i>proposal</i> OTHERS-MG dan UTM MG ( <i>Recommended / Not Recommend</i> )
RMC		Menyemak permohonan yang telah dinilai
JKPGP		Memperakukan keputusan permohonan
RMC		Pemakluman keputusan kepada pemohon
KP		Mendaftar dokumen perjanjian (ie: MoA) dalam sistem UTM Linkages (jika ada)
PT / RM		Mengaktifkan geran OTHERS-MG
KP		Menerima 100% peruntukan daripada kolaborator (MG1)
KP		Mendaftarkan geran UTM MG dalam RADIS ( <i>Grant type: Matching Grant</i> ) dengan melampirkan: i. <i>Proposal Asal</i> ii. <i>Laporan Turnitin UTM MG</i> iii. <i>Bukti Transaksi 100% Peruntukan (MG1)</i> iv. <i>Email Kelulusan Geran Padanan</i> v. <i>Dokumen Perjanjian (jika ada)</i>
PR / RM		Mengaktifkan geran UTM MG
UTM		Menyalurkan peruntukan kepada pemohon
		Tamat



**KRITERIA GERAN PADANAN UTM  
(UTM MG 2022)  
(BAHAGIAN: PENGURUSAN PROJEK)**

Semakan:

Tarikh Pindaan: 23 NOVEMBER 2022

Muka surat 8 Daripada 8

**Carta alir permohonan Geran Padanan 2 UTM (MG2):**

Staf Yang Bertanggungjawab	Aliran Kerja	Proses kerja
		Mula
KP		Menghantar <i>proposal</i> dalam RADIS ( <i>Grant type: Matching Grant</i> ) dengan melampirkan: v. <i>Letter of Award</i> vi. <i>Proposal Asal</i> vii. <i>Laporan Turnitin Proposal UTM MG</i> viii. <i>Dokumen Perjanjian (jika ada)</i>
RA		Mengenal pasti panel pakar bidang
RMC		Melantik panel penilai dalam Modul Penilaian RADIS
Panel		Menilai <i>Proposal Asal</i> dan UTM MG ( <i>Recommended / Not Recommend</i> )
RMC		Menyemak permohonan yang telah dinilai
JKPGP		Memperakukan keputusan permohonan
RMC		Pemakluman keputusan kepada pemohon
KP		Mendaftar dokumen perjanjian (ie: MoA) dalam sistem UTM Linkages (jika ada)
PT / RM		Mengaktifkan geran UTM MG
UTM		Menyalurkan peruntukan kepada pemohon
		Tamat